

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
36/2011 (III. 22.) számú**

KÖZLEMÉNYE

az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás 2011. évtől benyújtandó támogatás részletes feltételeiről és a támogatás 2011. évi kifizetésének igényeléséről

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 36/2011 (III. 22.) közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás részletes feltételeiről szóló 18/2011. (III. 9.) VM rendelet (továbbiakban: támogatási rendelet) alapján a tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatások részletes feltételeiről és a támogatás 2011. évi kifizetésének igényeléséről.

I. A támogatásban való részvétel alapvető feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MVH eljárási törvény) 28. § (1) bekezdése alapján az intézkedésben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát az ügyfél-nyilvántartási rendszerben, mint „támogatást igénylő, pénzügyi kapcsolattal rendelkező” ügyfél, továbbá a nyilvántartásba vétel iránti kérelmének benyújtásával egyidejűleg jelentse be a vállalkozása kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti minősítését (továbbiakban: KKV kód) is.

Amennyiben az ügyfél nem rendelkezik regisztrációs számmal, akkor a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet. A regisztrációs kérelmet két példányban, a G001 számú nyomtatványon kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban: MVH) ügyfél székhelye/lakóhelye szerint illetékes megyei kirendeltségéhez. A G001 számú nyomtatvány az alábbi weboldalon érhető el: <http://www.mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/ugyfelnnyilvantartas>

Amennyiben az ügyfél nem „Támogatást igénylő, pénzügyi kapcsolattal” regisztrációtípussal szerepel a nyilvántartásban, akkor fizetésiszámla-számának, valamint a vállalkozásának a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti minősítésének bejelentésével a nyilvántartásban szereplő adatainak módosítását legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kérheti az MVH-tól, a G002 számú nyomtatványon.

II. A támogatás jellege

A támogatási rendelet 2. §-a értelmében az állattartó által egy tartási helyen tartott nőivarú, tejtermelő szarvasmarhák után évente, állategységenként (továbbiakban: ÁE) meghatározott mértékű támogatás vehető igénybe, amennyiben az állattartó a támogatási rendeletben meghatározott kötelezettséget vállal és annak eleget tesz.

A támogatás a támogatási rendelet 2. § (3) bekezdésben meghatározott **alaptámogatásból** és a támogatási rendelet 2. § (4) bekezdésben meghatározott **kiegészítő** támogatásokból áll.

Az alaptámogatás akkor igényelhető, ha az állattartó

- a) az állatsűrűsége,
- b) a gondozói felügyeletre,
- c) a kockázatkezelésre, és
- d) a fejési technológiára és a preventív beavatkozásokra

a támogatási rendeletben meghatározott kötelezettség mindegyikét vállalja.

Kiegészítő támogatás akkor igényelhető, ha az állattartó

- a) a paraziták elleni védekezésre,
- b) a természetes körülmények biztosítására, illetve
- c) a takarmányozásra

a támogatási rendeletben meghatározott kötelezettséget vállal.

Kiegészítő támogatás kizárólag az alaptámogatással együtt igényelhető.

Az alaptámogatáshoz a kiegészítő támogatások egymástól függetlenül igényelhetők, a kiegészítő támogatások igénybevétele nem kötelező.

A támogatásra jogosult köteles a vállalt, a támogatási rendeletben meghatározott kötelezettségeket a teljes támogatási időszak alatt betartani. Támogatás illeti meg az állattartót a kötelezettségek betartása miatt keletkező ügyleti költségek megtérítésére. Az állattartó az ügyleti költségek megtérítésének igénybevitelét a támogatási kérelmében jelezheti, és az adott évi kifizetési kérelem benyújtásával igényelheti. Mivel az első évben a támogatási kérelem és a kifizetési kérelem együttesen kerül benyújtásra, egy alkalommal kell jelezni az ügyleti költség megtérítésének igényét.

III. A támogatás igénybevételének feltételei

A támogatás igénybevételének feltételeit a támogatási rendelet 3. §-a, valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet tartalmazza.

Támogatás kizárólag a hivatkozott rendeletekben, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek betartása mellett igényelhető.

Támogatás igénybevételére jogosult az az ügyfél, aki

- a) a TIR-ben nyilvántartott tenyészethez tartozó tartási helyeken az ENAR-ban nyilvántartott, a támogatási rendelet szerinti támogatható állatot tart és
- b) rendelkezik a tartási hely szerint területileg illetékes Megyei Kormányhivatal Állategészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Igazgatóságának hatósági bizonyítványával arról, hogy a tartási hely maradéktalanul megfelel a hatályban lévő állatjóléti előírásoknak.

A természetes körülmények biztosítására vonatkozó kötelezettséghez kapcsolódó **kiegészítő támogatás** esetén az állattartó a legeltetett tejtermelő, nőivarú szarvasmarhának a legeltetési időszakban a legelői átlagléttszáma után jogosult támogatásra, ha a támogatási rendeletben meghatározott legelőterületek vonatkozásában a legeltetési időszakban legfeljebb 1,8 ÁE/ha mértékű terhelésig folytat legeltetést. Az állattartónak a területek vonatkozásában legalább az aktuális kifizetési kérelem évére használati joggal kell rendelkeznie.

IV. A támogatási kérelem benyújtása

A támogatási kérelmet az MVH által rendszeresített nyomtatványon, az ügyfél székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségeihez írott formában, postai úton, egy példányban kell benyújtani.

A támogatási kérelmet 2011. évben április 1. és április 30. között lehet benyújtani.

A benyújtási időszak utolsó napja (2011. április 30.) és az azt követő nap (2011. május 1.) munkaszüneti napok, ezért a kifizetési kérelmek legkésőbb 2011. május 2-án adhatók postára.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt saját érdekében tértivevénnyel adja fel.

A támogatási kérelem magában foglalja a 2011. évi kifizetési kérelmet is.

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt

- nem a jelen közleményben erre rendszeresített nyomtatványon;
- nem a megadott határidőben nyújtották be,
- nem az igény érvényesítésére jogosult nyújtotta be, vagy
- a kérelmező legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg sem jelenti be az ügyfél-nyilvántartási rendszerbe a fizetési számlaszámát, illetve ha;
- a kérelem főlapját a kérelmező nem hitelesíti eredeti aláírásával.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet abban az esetben is, ha egyéni vállalkozók, cégek és szervezetek vonatkozásában a KKV-kód a kérelmező mulasztása miatt nem szerepel az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében regisztrált adatok között.

(KKV-kód: mikro-, kis- és középvállalkozások minősítési kódja. A KKV kódot egyéni vállalkozóknak, cégeknek és szervezeteknek kell bejelenteniük az ügyfél-nyilvántartási rendszerbe. A kód bejelentésére legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidőben is van lehetőség új ügyfelek esetén a G001-es - ld. I. fejezet-, már regisztrált ügyfelek esetén a G002-es nyomtatványon)

V. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok

A támogatási kérelem nyomtatványai letölthetőek a www.mvh.gov.hu weboldalról a Közlemények menüpontból.

Kérjük, hogy a nyomtatványok kitöltésekor olvassa el e közlemény 5. sz. melléklete szerinti kitöltési útmutatót!

Az állatjóléti támogatások nyomtatványai:

- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Főlap (D4500-01)
- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Támogatásigénylési betétlap (D4501-01)
- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Közös tartás betétlap (D4502-01)
- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Legelőterületek betétlap (D4503-01)

Kötelezően csatolandó mellékletek tartási helyenként:

- Megyei Kormányhivatal Állategészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Igazgatóságának hatósági bizonyítványa arról, hogy, a tartási hely maradéktalanul megfelel a hatályban lévő állattartási előírásoknak;
- A takarmányozásra vonatkozó kötelezettség vállalása esetén a támogatási rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja szerinti takarmányozási receptúra.
- A támogatási rendelet 15. § (1) bekezdés d) pontja szerinti terület vázlatos alaprajza, amely tartalmazza az összes állattartó épületet / építményt és ezen belül külön megjelölve a tartott támogatható állatok elhelyezésére szolgáló területrészeket is. A vázlatrajzon szükséges feltüntetni az épületek / építmények és a jelölt helyiségrészek főbb méreteit.
- A paraziták elleni védekezésre vonatkozó kötelezettség vállalása esetén az ellátó állatorvos / állatorvosok igazolása arra vonatkozóan, hogy a támogatási rendelet 10. § (1) bekezdésben meghatározott paraziták elleni védekezés a tartási helyen tartott szarvasmarhák vonatkozásában megtörtént.

A támogatási rendelet szerint többletpontot jelentő dokumentumok:

- Agrár-végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolata;
- Családi gazdaság nyilvántartásba vételéről szóló határozat egyszerű másolata;
- Munkáltatói igazolás;
- Társasági szerződés egyszerű másolata;
- Ökológiai gazdálkodást tanúsító szervezet igazolása;
- Tej Termék Tanács vagy elismert tenyésztőszervezet igazolása;
- A termelői csoport igazolása (D0068-01 formanyomtatvány);
- Szaktanácsadóval kötött szerződés egyszerű másolata.

Az ügyfél-azonosítási adatokra vonatkozó, támogatási jogosultságra vonatkozó, illetve a támogatási kérelem pontozásához szükséges adatok és dokumentumok tekintetében a támogatási kérelem benyújtására rendelkezésre álló határidő leteltét követően hiánypótlásra nincs lehetőség.

A támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért **kérjük, mellőzze a lapok összefűzését, összekapcsolását!**

VI. A támogatási kérelmek elbírálása

Az MVH a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi.

A támogatás mértékét

- **alaptámogatás esetében** a támogatási rendelet 5. § (1) bekezdése és a támogatási rendelet 5. melléklete A) pontja határozza meg.
- **kiegészítő támogatás esetében** a támogatási rendelet 5. § (2) bekezdése és a támogatási rendelet 5. melléklet B) pontja határozza meg.

A támogatási összeg az ügyfél által a támogatási kérelemben vállalt állatjóléti kötelezettségvállalások és a jogosult ÁE, illetve a jogosult legeltetett ÁE alapján kerül meghatározásra.

A támogatási kérelmeket az MVH eljárási törvény 32. § (1) bekezdésének c) pontja szerint rangsor állításával bírálja el a támogatási rendelet 2. mellékletében található, előzetesen meghirdetett pontrendszer alapján végzett értékeléssel.

A támogatási kérelmekről az MVH a benyújtási határidő lejártát követő hivatali eljárás során döntést hoz.

VII. A támogatási kérelmek kifizetésre vonatkozó elbírálása

A támogatási kérelem magában foglalja a 2011. évi kifizetési kérelmet. A támogatási és a kifizetési kérelem bírálatát az MVH külön eljárásban folytatja le.

A kifizetési kérelmekről az MVH a benyújtási határidő lejáratát követően, a támogatási kérelem bírálatát követő hivatali eljárás során hoz döntést.

A 2011. évben benyújtott kérelmek tekintetében a kifizetés alapjául szolgáló gazdálkodási év a 2011. május 1. és 2011. október 31. közötti időszak.

VIII. A kötelezettségátadásra vonatkozó szabályok

A támogatási rendelet értelmében kötelezettségátadásra a támogatási időszak első gazdálkodási évére vonatkozóan nincs lehetőség.

A kötelezettségátadás részletes szabályait az MVH külön Közleményben részletezi.

IX. A kötelezettségvállalások ellenőrzése

A kifizetések jogszerűségének és szabályszerűségének biztosítása érdekében az MVH adminisztratív és helyszíni ellenőrzéseket végez.

A helyszíni ellenőrzések a kedvezményezett jogosultságára, a helyszínen ellenőrizhető valamennyi kötelezettségére és kötelezettségvállalására, annak végrehajtására, az ezeket alátámasztó tények, eredeti, bizonyító erejű dokumentumok vizsgálatára terjedhetnek ki.

A kért iratokat az előzetes értesítés alapján lefolytatott helyszíni ellenőrzés kezdő időpontjára, egyéb esetben az erre vonatkozó felhívást követő munkanap kezdetén az ellenőrzést lefolytató szerv rendelkezésére kell bocsátani.

Felhívjuk a figyelmet az MVH honlapján, a főoldalon, „Kiemelt linkek” menüben található Tájékoztatóra, mely az ÚMVP / EMVA támogatások esetében végrehajtható helyszíni vizsgálatokról szól.

Az MVH a kötelezettségvállalások teljesítését adminisztratív és helyszíni ellenőrzés keretében évente ellenőrzi.

Alaptámogatások kötelezettségvállalásainak ellenőrzése:

1. Állatsűrűségre vonatkozó kötelezettség:

Az ellenőrzés során az alábbi minimum paraméterek teljesülése vizsgálható: a tartási helyen négyzetméterenként maximálisan 0,24 ÁE tartható, ami ÁE-ként 4,17 m² férőhelyigénynek felel meg.

Az ellenőrzés alapját a TIR és ENAR nyilvántartásban található adatok, a kötelező mellékletként beadandó vázlatrajz és az azon megadott méretek adják.

Nem megfelelés megállapítása esetén a támogatási rendelet 6. mellékletének 3-4. pontjai alkalmazandók.

2. Gondozói felügyeletre vonatkozó kötelezettség:

Gondozói felügyelet esetén a támogatásra jogosult köteles az istállóban és nyitott állattartó létesítményben tartott tejtermelő szarvasmarhákat naponta legalább két alkalommal ellenőrizni. Az ellenőrzés a felügyelet telepi nyilvántartására terjed ki. A gondozói felügyeletet igazoló nyilvántartás vezetése kizárólag az ÚMVP Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) által rendszeresített és IH közleményben közzétett formanyomtatvány szerinti telepi munkanaplóban történhet.

Nem megfelelés megállapítása esetén a támogatási rendelet 6. mellékletének 5-8. pontjai alkalmazandók.

3. Kockázatkezelésre vonatkozó kötelezettség

Az ellenőrzés során a biztonsági terv önálló dokumentumként rendelkezésre áll-e a tartási helyen.

A biztonsági tervnek ki kell terjednie:

- a) az adott tartási helyen az állatjólétet veszélyeztető tényezőkre, valamint
- b) a tartási hely környezetéből,
- c) a gépek, berendezések üzemeltetéséből,
- d) az eszközök használatából, valamint
- e) a tejtermelő szarvasmarhák gondozását végző személyek egészségügyi és higiénias körülményeiből származó állategészségügyi kockázatok csökkentéséhez vagy elkerüléséhez szükséges intézkedésekre.

Nem megfelelés megállapítása esetén a támogatási rendelet 6. mellékletének 9-16. pontjai alkalmazandók.

4. Fejési technológiára vonatkozó kötelezettség:

A támogatásra jogosult tartási helyenként köteles

- fejési szabályzatot készíteni, és azt a tartási helyen őrizni,
- a tartási helyen a tejtermelő szarvasmarha gondozását végző minden személlyel a fejési szabályzat tartalmát az alkalmazáshoz szükséges mértékben megismertetni,
- a fejési szabályzathoz kapcsolódó elméleti és gyakorlati oktatásról jelenléti ívet felvenni,
- napi rendszerességgel a fejési munkafolyamatokról az IH által közzétett közleményben meghatározott adattartalommal munkanaplót vezetni, és azt a tartási helyen őrizni.

Az ellenőrzés során a fentiek szerinti kötelezettségek vizsgálata történik meg. Az ellenőrzés kiterjed a megfelelő oktatások dokumentációjának vizsgálatára.

Nem megfelelés megállapítása esetén a támogatási rendelet 6. mellékletének 23-28. pontjai alkalmazandók.

5. Preventív beavatkozásra vonatkozó kötelezettség

A támogatásra jogosult köteles a tartási helyen tartott nőivarú tejtermelő szarvasmarháknak csülökápolást biztosítani, amelynek legalább

- félévente körmölést, és
- negyedévente lábfüröztést kell magába foglalnia.

A csülökápolás megtörténtét - időpontra (év/hó/nap/óra), a cselekményt végző személy azonosítására és aláírására, valamint az egyedek azonosítására kiterjedően - a telepi munkanaplóban kell vezetni.

Az ellenőrzés során a fenti kötelezettségek teljesítésének vizsgálata történik meg.

A csülökápolás (körmölés és lábfüröztés) megtörténtének rögzítése IH közleményben közzétett formanyomtatvány szerinti telepi munkanaplóban is meg kell történnjen.

Nem megfelelés megállapítása esetén a támogatási rendelet 6. mellékletének 17-22. pontjai alkalmazandók.

6. Paraziták elleni védekezésre vonatkozó kötelezettség

Az ellenőrzés során a szükséges külső és belső paraziták elleni védekezés, a telepre vonatkozó rovarmentesítési program megvalósításának vizsgálata történik meg. Az ellenőrzés kiterjed az alkalmazás végrehajtás nyilvántartásának és az alkalmazott állatgyógyászati szerek, hatóanyagok beszerzésére, felhasználására vonatkozó dokumentumok vizsgálatára.

Nem megfelelés megállapítása esetén a támogatási rendelet 6. mellékletének 29-32. pontjai alkalmazandók.

7. Természetes körülmények biztosítására vonatkozó kötelezettség

Az ellenőrzés során a támogatási rendelet 11. §-ban foglalt kötelezettségek vizsgálata történik meg. Az ellenőrzés kiterjed a legeltetési napló, a támogatási kérelemben megjelölt legeltetésre használt legelőterületek és a támogatható állatok ellenőrzésére.

A legeltetésről kizárólag az IH közleményben közzétett formanyomtatvány szerinti legeltetési naplóban történő nyilvántartás fogadható el.

Nem megfelelés megállapítása esetén a támogatási rendelet 6. mellékletének 33-38. pontjai alkalmazandók.

8. Takarmányozásra vonatkozó kötelezettség

Az ellenőrzés kiterjed a tartási helyen, a támogatási időszakot megelőző hónapban (2011. április 1. és 2011. április 30.) érvényes takarmányozási dokumentáció, a tartási helyen található állatállomány tartási körülményeinek, az állatállomány vízhez és takarmányhoz való hozzáféréseinek, a tartási helyen alkalmazott takarmány dokumentált beltartalmi

értékeinek, illetve az azokkal összefüggésben rendelkezésre álló dokumentumok és nyilatkozatok vizsgálatára.

Az ellenőrzés során továbbá kiemelt jelentőséget kap a többlétszénára vonatkozó kötelezettség teljesítésének, és a megfelelő oktatások dokumentációjának vizsgálata.

Ezekon felül az MVH az alábbiakat jogosult vizsgálni:

- A tartási helyen megtalálható támogatható állatok ENAR-szám alapján szerepelnek az ENAR nyilvántartásban.
- A tartási helyen, ENAR-ban nyilvántartott állategyedek megtalálhatók a tartási helyen.
- A támogatási rendelet 2. § (4) bekezdés b) pont szerinti kiegészítő támogatás igénylése esetén a tartási hely vonatkozásában a támogatási kérelemben megjelölt legeltetésre használt területek földhasználati joga.
- Amennyiben a kérelmező támogatási kérelmében kötetlen tartási módot jelölt meg, az a teljes támogatási időszak alatt is folyamatosan biztosított.
- A támogatási kérelem mellékleteként az MVH-nak egyszerű másolat formájában benyújtott dokumentumok eredeti példányai (pl. agrárvégzettséget igazoló bizonyítványok; szaktanácsadási szerződés)
- A támogatási rendelet 19. § (2) és (4) bekezdéseiben megjelölt, agrárvégzettséggel rendelkező munkavállalók munkajogi viszonyának ellenőrzése.
- A dolgozók munkaszerződését, munkahelyi jelenléti íveit, munkakörét az oktatásokkal illetve a gondozói felügyelettel összefüggésben.
- Az ellátó állatorvossal kötött szerződést a kockázatkezeléssel, preventív beavatkozással és a parazitózisok kezelésével összefüggésben.

X. Oktatás

A támogatási rendelet elméleti és gyakorlati oktatást ír elő a kockázatkezelés, a fejési szabályzat és a takarmányozás témakörében. Az oktatás, a tejtermelő szarvasmarha gondozását végző személyekkel (állatgondozó, fejős, takarmányos, éjjeli őr) a jogszabályban előírtak megismertetése a munkájában végzett feladatok ellátásához szükséges mértékben.

Az elméleti és gyakorlati oktatásról jelenléti ívet kell felvenni. Ajánlott, hogy az oktatást az adott tartási hely vezetésében, ellátásában résztvevő, tehát a helyi körülményeket ismerő felsőfokú végzettségű személy tartson. Ajánlott továbbá, hogy a jelenléti ív tartalmazza az oktatás dátumát, időtartamát, helyét, szakmai tartalmát néhány mondatban, az oktató és az oktatottak olvasható nevét, beosztását, aláírását, a számonkérés formáját és eredményét. A „Jelenléti ív” javasolt formáját a Közlemény 6. sz. melléklete tartalmazza. Amennyiben egyszerre több személy vesz részt az oktatáson, a szükséges mennyiségű ívet kell kitölteni és az oldalszámokat jelölni. Amennyiben egy gazdaság több tartási helyének dolgozóit összevontan oktatják, úgy a „Jelenléti ív”-et tartási helyenként kell felvenni, azért, hogy azokat később az érintett tartási helyen lehessen tartani.

XI. Közlemény kapcsolódó mellékletei

- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Főlap (D4500-01; 1. sz. melléklet);
- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Támogatásigénylési betétlap (D4501-01; 2. sz. melléklet);

- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Közös tartás betétlap (D4502-01; 3. sz. melléklet);
- Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás – Legelőterület betétlap (D4503-01; 4. sz. melléklet);
- Kitöltési útmutató (5. sz. melléklet);
- Javasolt oktatási jelenléti ív (6. sz. melléklet);
- Termelői Csoport/TÉSZ tagság igazolás (D0068-01; 7. sz. melléklet).
- Tájékoztató (8. számú melléklet).

XII. Kapcsolódó jogszabályok

- a Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról;
- a Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról;
- a Bizottság 2011. január 27-i 65/2011/EK rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról;
- A Tanács 2005. június 21-i 1290/2005/EK rendelete a közös agrárpolitika finanszírozásáról
- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény;
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CLX törvény;
- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA), az Európai Halászati Alapból (EHA), valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból (EMGA) támogatott programok és intézkedések pénzügyi, számviteli, ellenőrzési és monitoring rendszerek kialakításáról, lebonyolításának rendjéről szóló 82/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételeinek általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás részletes feltételeiről szóló 18/2011. (III. 9.) VM rendelet;
- a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X.18.) FVM rendelet (TIR rendelet);
- a szarvasmarha-fajok egyedeinek jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 99/2002. (XI.) FVM rendelet (ENAR);
- az egységes területalapú támogatások és egyes vidékfejlesztési támogatások igényléséhez teljesítendő „Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot” fenntartásához szükséges feltételrendszer, valamint az állatok állategységre való

átváltási arányának meghatározásáról szóló 50/2008. (IV. 24.) FVM rendelet;

- a kölcsönös megfeleltetés körébe tartozó ellenőrzések lefolytatásával, valamint a jogkövetkezmények alkalmazásával kapcsolatos szabályokról szóló 81/2009. (VII.10.) FVM rendelet.

XIII. A közlemény hatálya

Jelen közlemény az MVH honlapján történő közzététel (kihirdetés) napján lép hatályba.

További információk a www.mvh.gov.hu, <http://www.kormany.hu/hu/idekfejlesztési-miniszterium>, illetve a <http://eur-lex.europa.eu/hu/index.htm> weboldalakon érhetők el.

Budapest, 2011. március 19.

Palkovics Péter
elnök